



便利帳

学生生活を応援するガイドブック

2023年4月1日

東京音楽大学後援会

<https://www.tokyo-ondai.org/>

東京音楽大学後援会（後援会）は、東京音楽大学で学ぶ学部生および大学院生の保護者の会です。

後援会では、学生の皆さんがより充実した大学・大学院生活を送れるよう、様々な支援制度を設け、活動を行っています。

この『便利帳』はそうした各種の支援制度や活動について、学生の皆さんだけでなく、後援会の会員である保護者の皆様にも知って頂くとともに、是非、それらを一層活用して頂きたいと願い、作成したものです。

この『便利帳』が皆さんの学生生活に、また、会員の皆様の後援会活動へのご理解に役立てば幸いです。

後援会会長

<お問い合わせ先>

学生の皆さん及びご父母の皆様からのご意見・お問い合わせ等は、ご遠慮なく以下までご連絡ください。

後援会事務局

〒153-8622 東京都目黒区上目黒 1-9-1 東京音楽大学

Tel 03-6455-2740

または、

後援会ホームページの「お問い合わせ」画面より

<https://www.tokyo-ondai.org/>



【ご注意】

この便利帳に記載されている支援・助成内容は 2023 年 4 月 1 日現在のものです。

それぞれの制度の内容は、都度見直しが行われますので、制度の利用にあたっては必要に応じて最新のものを後援会事務局または各制度の申請先にご確認ください。

目次

演奏会等支援制度	1
1. 助成趣旨	1
2. 対象演奏会	1
3. 助成内容	1
4. 申請～助成までの流れ.....	2
5. 助成対象収支	2
音楽コンクール参加支援制度	3
1. 助成趣旨	3
2. 対象コンクール	3
3. 助成内容	3
4. 申請手続き	3
キャリアアップ支援制度	4
1. 助成趣旨	4
2. 助成条件と助成内容	4
3. 助成対象資格試験・検定試験	4
4. 申請手続き	4
助成対象資格	5
校友会演奏会参加支援制度	9
1. 助成趣旨	9
2. 対象演奏会	9
3. 助成内容	9
4. 申請手続き	9
その他の支援・助成	10
1. 図書整備費用	10
2. カウンセリング	10
3. インフルエンザ予防接種.....	10
4. 非常食の備蓄・災害簡易トイレの配備	10
5. 教職課程合宿	10
6. 芸術祭助成	10
7. 弔慰金の支給	10

※巻末資料：各種申請書等

演奏会等支援制度

1. 助成趣旨

学生の皆さんにとって、練習の成果を発表できる演奏会は貴重なステージだと思います。しかし実際に演奏会を開催するとなれば、費用がかかります。この費用の負担を少しでも軽減し、皆さんの学内外での演奏会や発表会が増えていくことを願い、後援会では本制度によって資金面での支援をしています。

2. 対象演奏会

□ 以下のいずれかの条件を満たす演奏会が助成対象となります。

- ① 助成対象者：在学中の学部生及び大学院生。
各年度内 1 人 2 回迄です。原則、実施日は参加した（演奏をした）日として下さい。
- ② 学生が企画／出演する演奏会で、本学学生（付属高校生、科目履修生、聴講生の人数を含む）がメンバー総数の 2/3 以上を占めるもの。
但し、個人リサイタル、2 名による演奏会においてはこの限りではない。
- ③ 後援会が支援に値すると判断した演奏会。
＊コロナウイルス感染拡大の影響により中止となった演奏会のキャンセル料も対象となります。
- ④ 配信での開催も対象とします。ただし、上記条件を満たすものとします。
＊申請前に後援会へ相談してください。
- ⑤ 卒業年の4月末まで開催分を助成します。
＊卒業年5月以降開催分は対象外とします。

<助成対象外の演奏会>

- ・門下生対象の発表会
- ・芸術祭等後援会が別途助成しているもの
- ・オーディション関連

3. 助成内容

□ 1 回あたりの助成金額は、次の①、②、③のうち最も少ない額とします。

- ① **【個別基準】基本助成額＋人数に応じた加算**
 - a) 基本助成額：助成対象者 8 名まで 10,000 円、助成対象者 9 名以上は 30,000 円。
 - b) 1 名あたり助成額：助成対象者 8 名まで 5,000 円、助成対象者 9 名以上は 2,000 円。
＊但し、助成対象者がちょうど 9 名のときは a) 基本助成額と b) 1 名あたりの助成額の合計で 50,000 円を支給するものとします。
また、リサイタル等 1 名で演奏する場合は 10,000 円とします。
 - c) メンバーには出演者の他、監督、ステージマネージャーを含みます。
- ② **【実績基準】助成対象支出の総額**
 - a) 助成対象支出の総額が 3,000 円に満たない場合は 3,000 円とします。
 - b) 100 円未満は切り捨てます。
- ③ **【総額基準】上限 100,000 円**

4. 申請～助成までの流れ

□ 申込手続

1. 学生支援課に書類を提出（巻末資料）

- ① 演奏会等助成金申請書及び承認書（様式 1）
- ② 出演者名簿（様式 2）
- ③ 決算（様式 3）と領収書コピー
- ④ 演奏会チラシ・プログラム

＊提出期限は開催日年度の翌年度末までとします。

（例：2023 年度開催の場合は 2025 年 3 月末までを提出期限とします。）

＊メールでの申請も可能です。（送信先：学生支援課へ問い合わせ）

2. 後援会と学生支援課にて審査後、対象決定者に通知し助成金が支払われます（銀行振込）。

5. 助成対象収支

<収入>

審査対象にはいたしません。

<支出>

1. 会場費（ホール、付帯設備、調律等）
2. 印刷費（チラシ、プログラム、コピー代等）
3. 運搬費（楽器等運搬費）
4. 通信費（郵送費等）
5. 交通費（当日のみ）
6. レンタル楽器代

※ その他、必要最低限の合理的金額であることを条件とします。

* 助成額計算の対象とならない項目

- ・ 人件費（出演料、アルバイト代、作曲・編曲料、写譜料等）
- ・ 飲食代（打ち上げ、弁当代等）
- ・ 個人の財となるもの（楽譜代、衣装代、楽器代等）

音楽コンクール参加支援制度

1. 助成趣旨

学生の皆さんにとって、日頃の練習の成果を試せる音楽コンクールへの挑戦は、貴重なキャリアアップの機会につながるものだと思います。しかし、コンクールへの参加には費用がかかります。この費用の負担を少しでも軽減し、皆さんの挑戦の機会が増えていくことを願い、後援会では本制度によって資金面での支援をしています。

2. 対象コンクール

以下の条件を満たす音楽コンクールの中で、後援会が支援に値すると判断したコンクールへの参加が助成対象となります。

- ① コンクールの実施内容の確認ができること。
- ② コンクールへの参加費が 10,000 円以上。

3. 助成内容

1 回のコンクール参加で、5,000 円分の QUO カード Pay(以下、クオペイ) (コンビニエンスストア等で利用可) を助成します。助成は、年度内につき、1 人 1 回です。

4. 申請手続き

所定用紙に必要事項を記入の上、コンクール開催後、募集要項のコピー、参加が証明できる書類 (領収書や名前の掲載されたプログラム等) のコピーとともに学生支援課に提出してください。

音楽コンクール参加助成申請書 (様式 4) ⇒ 巻末資料

* 提出期限は参加年度の翌年度末までとします。

(例：2023 年度参加の場合は 2025 年 3 月末までを提出期限とします。)

キャリアアップ支援制度

<資格取得助成制度>

1. 助成趣旨

将来、学生の皆さんが社会に出て働く時、特定の資格や検定に合格していることや、語学スキルを判定するテスト（TOEIC）等で一定の成績を収めていることを示すことは、社会人としてのキャリアを積んでいくうえで重要な要素となることがあります。後援会ではこうしたキャリアアップにつながる各種資格や検定に合格した場合に、資金面での支援を行っています。

2. 助成条件と助成内容

- 下記3. に記載の助成対象資格試験のうち合否判定のある検定試験に合格した場合、その受験料の半額※をクオパイ（コンビニエンスストア等で利用可）で助成します。

※半額が千円未満の端数のある場合には、500 円毎に切り上げた金額

<例> 合格した試験の受験料が 3,800 円であった場合

$$3,800 \text{ 円} \times 1/2 = 1,900 \text{ 円}$$

→ 助成額は 2,000 円（2,000 円分のクオパイ）

- TOEIC、TOEFL、IELTS 等の合否ではなくスコア制の検定に関しては、1 人当たり同一検定は年 5,000 円を上限とし、クオパイで助成します。

助成金額の算定の根拠となる各資格試験・検定試験の受験料は、各自支払った受験料の領収書を基準とします。

3. 助成対象資格試験・検定試験

□ 以下の 4 分野の資格試験・検定試験が助成の対象となります。

- (1) 音楽関係： Page 5 に記載のもの
- (2) 語学： Page 6 に記載のもの
- (3) 実務検定： Page 7 に記載のもの
- (4) 国家試験・国家資格： 原則として全て該当 Page 8 に例示として記載

(1)~(4)に記載のない資格試験・検定試験については、キャリア支援センターまでお問い合わせください。後援会で助成の対象とするかどうかを決定して、後日お知らせします。

※ 但し、以下のような資格は対象となりませんのでご注意ください。

- a) 教員免許、運転免許
- b) 試験ではなく特別教育や技能講習を受けることにより取得できる資格
- c) その他後援会が対象外と判断したもの

4. 申請手続き

所定用紙に必要事項を記入の上、学生証、上記助成条件を満たすことを証明する書類（合格証・受験料の領収書もしくは受験料の支払を証明する書類）の原本とともにキャリア支援センターの窓口に提出してください。書類の原本は確認後返却します。

申請先は代官山・中目黒キャンパスのみです。資格取得助成金申請書（様式 5）⇒巻末資料

* 提出期限は資格取得年度の翌年度末までとします。

（例：2023 年度取得の場合は 2025 年 3 月末までを提出期限とします。）

助成対象資格

1. 音楽関係

		級	備考	
ヤマハ 何級からでも受験可能	演奏グレード	ピアノ	2 級	演奏家や、演奏家を目指す方
			3 級	
			4 級	音楽の指導者・専門家や、それらを目指す方
			5 級	
		エレクトーン	2 級	演奏家や、演奏家を目指す方
			3 級	
			4 級	音楽の指導者・専門家や、それらを目指す方
			5 級	
		管楽器 (FL, SAX, TP, CL)	3 級	
			4 級	音楽の指導者・専門家や、それらを目指す方
			5 級	
		クラシックギター	3 級	
			4 級	音楽の指導者・専門家や、それらを目指す方
			5 級	
	指導グレード	3 級		
		4 級	音楽の指導者・専門家や、それらを目指す方	
		5 級		
	カワイ 他のテストで同級を合格済みなど以外は飛び級受験は出来ません。	ピアノ グレードテスト / ポピュラーピアノグレードテスト		
		演奏グレード	2 級	演奏家、演奏家を目指す方
3 級				
4 級				
5 級				
6 級				
指導グレード		3 級	指導者、指導者を目指す方	
		4 級		
		5 級		
		6 級		
ドリマトーン グレードテスト				
演奏グレード		2 級	演奏家、演奏家を目指す方	
		3 級		
		4 級		
		5 級		
		6 級		
指導グレード		3 級	指導者、指導者を目指す方	
		4 級		
		5 級		
	6 級			
音楽教育 グレードテスト				
実技 音楽活動	3 級			
	4 級			
	5 級			
	6 級			
実技 リトミック	3 級			
	4 級			
	5 級			
	6 級			
筆記	3 級			
	4 級			
	5 級			
	6 級			
※の3種類のグレードテスト(ピアノ・ポピュラーピアノ・ドリマトーン)では、演奏グレードテストと指導グレードテストを同時受験して同時に両方のテストに合格した場合は、指導グレード認定証のみが発行されます。 同時受験の場合には、同時に受験したことを示すもの(両方のテストの受験料の「払い込み受領証」、あるいは、同時受験したことを示すもの)を提示してください。				

助成対象資格

2. 語学

		級	備考
英語	TOEIC 公開 Test (S&W)		
	(L&R)		L&R のみレポート受験割引サービス制度有り
	(S)		
	TOEIC Bridge 公開 Test		
	TOEIC IPTest (団体受験)		団体特別制度
	TOEIC Bridge IPTest (団体受験)		団体特別制度
	TOEFL iBT		スコア制検定のため上限 5,000 円の助成
	TOEFL Essentials		(受験料は米ドルで支払い)
	実用英語技能検定	1 級	大学卒業
		準 1 級	大学中級
		2 級	高校卒業
		準 2 級	高校中級
		3 級	中学卒業
IELTS		スコア制検定のため上限 5,000 円の助成	
国連英検	特 A 級		
	A 級	プロフェッショナルレベル	
	B 級	日常生活で自由に意思を伝えられる	
	C 級	高校終了	
	D 級	高校 1、2 年	
	E 級	中学終了	
他	ドイツ語検定 右はドイツ語技能検定であるが、Goethe-Zertifikat も助成対象	1 級	ドイツ語を不自由なく使い、専門的な文章も理解
		準 1 級	ドイツ語圏の国で生活に対応できる標準的なドイツ語
		2 級	文法や語彙についての十分な知識、日常会話や社会生活
		3 級	ドイツ語の初級文法全般、簡単な会話や文章が理解
		4 級	基礎的なドイツ語を理解し、初歩的な文法規則を伝える
		5 級	初歩的なドイツ語を理解し、日常生活での簡単な表現
	フランス語検定 右は実用フランス語技能検定であるが、TCF, TEF, DELF/DALF も助成対象	1 級	高度なフランス語を实地に役立てる職業で即戦力
		準 1 級	社会生活に加え、多様な分野でのフランス語を理解
		2 級	日常生活や社会生活を営む上で必要なフランス語を理解
		準 2 級	日常生活における平易なフランス語を理解
		3 級	フランス語の文構成についての基本的な学習を一通り終了
		4 級	基礎的な日常的フランス語を理解
	イタリア語検定 右は実用イタリア語検定であるが、PLIDA, CILS も助成対象	1 級	広く社会生活に必要なイタリア語を十分に理解、表現
		2 級	大学卒業：日常生活や業務上必要なイタリア語を理解
		準 2 級	基本文法の総合的な知識、日常生活全般を理解
		3 級	大学 2 年：日常生活に必要な基本的なイタリア語を理解
		4 級	平易なイタリア語を聞き・話し・読み・書く
		5 級	初歩的なイタリア語を理解
	スペイン語検定 右は DELE(スペイン教育・職業訓練省)であるが、スペイン語技能検定も助成対象	C2	全ての情報を理解し、スペイン語の多様性などを認識
		C1	幅広い分野の文章や会話を展開、自在に言語を操る
B2		複雑な内容や抽象的なテーマ、既知の専門的内容を理解	
B1		日常での身近な事柄や学習・仕事に関する内容を理解	
A2		日常で身近な表現など簡単な日常的な事柄に関して理解	
A1		即時に必要な、生活でよく使われる表現を理解	
ロシア語検定 右はロシア語能力検定であるが、ロシア語検定試験も助成対象	1 級	ネイティブスピーカーによる話、専門的内容の理解	
	2 級	日常生活に必要な会話、説明、通訳	
	3 級	挨拶や応対、簡単な日常会話	
	4 級	決まった表現や文を使って挨拶や簡単な会話	
中国語検定 右は中国語検定であるが、BCT, TECC, HSK も助成対象	1 級		
	準 1 級	ビジネスに利用可能	
	2 級		
	3 級	会話、旅行	
	4 級		
	準 4 級	基本的な単語、文法が理解	
ポルトガル語検定、韓国語能力検定、ハングル能力検定、ほか			

助成対象資格

3.実務検定

	級/グレード	備考
漢字能力検定	1級～3級	
秘書技能検定	1級～3級	
P検・パソコン検定	1級～5級	
マイクロソフト	スペシャリスト	各アプリ・バージョン
Office Specialist (MOS)	エキスパート	
VBA エキスパート	ベーシック	Excel/Access
	スタンダード	
日商簿記検定	1級～3級	
	簿記初級	
	原価計算初級	
東商 カラーコーディネーター検定	アドバンスクラス	
	スタンダードクラス	
インテリアコーディネーター	1次&2次	1次のみ/2次のみも対象とする
フラワーデザイナー資格検定	1級～3級 (学科/実技)	学科/実技、それぞれ試験ごと対象
デジタル色彩士検定	1級～3級	
	公認指導者	
色彩検定	1級～3級	
	UC 級	
医療福祉検定	1級～4級	
診療報酬請求事務能力検定試験	医科/歯科	学科/実技、それぞれ試験ごと対象
その他 ・日本商工会議所各種 ・ABC 協会認定プライダルプランナー検定 ・基本情報技術者試験 ・医療事務技能審査(メディカルクラーク) ・IT パスポート試験 ・硬筆・毛筆書写技能検定 ・知的財産管理技能検定 ・日本語検定 ・ビジネス著作権検定 等		

助成対象資格

4. 国家試験・国家資格

		備考	
法律	司法書士		
	行政書士		
	弁護士		
会計・経営	公認会計士		
	税理士		
	中小企業診断士	1 次	
		2 次	
	社会保険労務士		
	FP 技能検定試験	1 級	実技・学科
2 級		実技・学科	
3 級		実技・学科	
不動産	宅地建物取引士		
	不動産鑑定士		
	土地家屋調査士		
	マンション管理士		
	管理業務主任者		
IT・情報	情報処理技術者試験		IT パスポート試験等
福祉	保育士		
総務省関係	危険物取扱者	甲種	
		乙種	
		丙種	
その他			

校友会演奏会参加支援制度

1. 助成趣旨

学生の皆さんが全国の校友会（卒業生 OB 会）各支部主催の演奏会に出演させていただくことは、各地の活動や交流の上で大変貴重な経験となると考えます。しかし地域での参加には費用がかかります。この費用の負担を少しでも軽減し、皆さんの積極的な参加につながることを願い、後援会では本制度により資金面での支援をしています。

2. 対象演奏会

全国校友会各支部主催の演奏会

3. 助成内容

1回の校友会演奏会参加で、5,000 円分のクオipay（コンビニエンスストアなどで利用可）を助成します。助成は年度内につき1人1回です。卒業年の4月までの演奏会について助成します。

4. 申請手続き

所定用紙に必要事項を記入の上、校友会演奏会開催後、名前の記載されたプログラムなど、出演が証明される書類のコピーとともに学生支援課に提出して下さい。

校友会演奏会参加助成申請書（様式 6）⇒巻末資料

※ 但し、11 名以上の在学生在が1演奏会に参加する場合、後援会にて助成の対象とするかをどうかを審議してお知らせします。

* 提出期限は参加年度の翌年度末までとします。

（例：2023 年度参加の場合は 2025 年 3 月末までを提出期限とします。）

その他の支援・助成

以下にその他後援会で実施している支援・助成を簡単に紹介します。

1. 図書整備費用

大学付属図書館における書籍、楽譜、CD、DVD 等の購入費を助成しています。

2. カウンセリング

学生の心の健康を守るため、カウンセリングの費用を助成しています。

3. インフルエンザ予防接種

インフルエンザの予防接種費用の助成（1 人 1,200 円）を行っています。（指定医療機関での特定期間内の接種に限りますのでご注意ください）

4. 非常食の備蓄・災害簡易トイレの配備

災害に備え、大学や寮に、学生や教職員のための非常食を備蓄し、災害用簡易トイレを配備しています。

5. 教職課程合宿

大学の教職課程管弦楽・吹奏楽夏期強化合宿に対し、経費の一部を支援しています。

6. 芸術祭助成

大学学生自治会主催芸術祭（学園祭）に対し、運営費の一部助成を行っています。

7. 弔慰金の支給

学生の父母等のご不幸があった場合、弔慰金を支給しています。中目黒・代官山キャンパス 1 階事務室カウンターまでご連絡ください。

巻末資料

- 演奏会等助成金申請書及び承認書（様式 1）
- 演奏会等助成金申請書／出演者名簿（様式 2）
- 演奏会等助成金申請書／決算書（様式 3）
 - 記入例Ⅰ
 - 記入例Ⅱ
- 音楽コンクール参加助成申請書（様式 4）
- 資格取得助成金申請書（様式 5）
- 校友会演奏会参加助成申請書（様式 6）

*後援会 HP よりダウンロードもしくは学生支援課、キャリア支援センターにて受け取ることができます。

後援会支援制度「演奏会等助成金」申請書及び承認書

提出日 年 月 日

※当申請書を提出した時点で、後援会演奏会等支援制度の規約に同意したものとみなします。

※申請書に記載された個人情報は、申請手続きに必要な範囲内において使用します。 枠内に記入

申請者 <small>(規約に同意の上記入)</small>	学籍番号	専攻	氏名	連絡先
			印	
演奏会名称				
開催日時	年 月 日 ()		開演	:
会場	Tel _____ (_____)			客席数
演奏内容	例) ピアノ、弦楽四重奏、オーケストラ等。編成や、演奏会の形式をできるだけ詳細に記入。 ※ 出演団体が複数の場合は、団体数、それぞれの編成も記入すること			
出演人数	名 (内、学外者 名)			
開催趣旨				
チケット料金	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 (_____)			

この演奏会の案内を、**後援会のホームページに掲載希望**の方は、下記後援会アドレス宛に ご一報ください。後援会より直接、必要事項を折り返しご連絡いたします。

<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">koenkai@tokyo-ondai.org</p>		<p style="font-size: 2em; margin: 0;">※</p>	<p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">携帯メールアドレスの方は、このアドレスからのメールを受信可能のように設定をお願いします。</p> <p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">タイトルをHP掲載希望としてください。</p>
---	--	---	---

振込依頼書	振込先機関名	_____			<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信金											
		支店名				<input type="checkbox"/> その他 (_____)										
	<input type="checkbox"/> 座番号 (フリガナ) <input type="checkbox"/> 座名義	右詰め	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>							<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	金額 ¥	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>				

●大学事務処理欄

添付書類	<input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> プログラム				
算定基準	<input type="checkbox"/> 総額基準 <input type="checkbox"/> 個別基準 <input type="checkbox"/> 実績基準			助成金額	¥ _____

承認	学生支援課長	担当者	受付日

経理課長 殿
 上記の演奏会を助成金対象の演奏会として承認いたしました。
 つきましては、助成金額をお振込み頂きたくお願い申し上げます。

_____ 年 月 日
 東京音楽大学後援会長 印

後援会支援制度「演奏会等助成金」申請書／出演者名簿

名称 :

申請者 :

日時 :

連絡先 :

会場 :

提出日 : 年 月 日

No.	学籍番号	専攻	氏名	参加内容(演奏、ソロ等)
1	—			
2	—			
3	—			
4	—			
5	—			
6	—			
7	—			
8	—			
9	—			
10	—			
11	—			
12	—			
13	—			
14	—			
15	—			
16	—			
17	—			
18	—			
19	—			
20	—			

後援会支援制度「演奏会等助成金」申請書／決算書

名称: _____
 日時: _____
 開場: _____

申請者: _____
 連絡先: _____

提出日: _____年 月 日

【収入の部】

科目	決算額	備考
入場料(チケット)		単価()×()枚
広告		(注1)
補助金1		学生自治会(予定)
補助金2		後援会(予定)
収入の部合計	0	Ⓐ

【支出の部】

領収書添付のこと(コピー可)

科目	決算額	備考
会場費		(注2)
付帯設備費		
調律費		
レンタル楽器代		
印刷費/チラシ		
印刷費/プログラム		
印刷費/チケット		
印刷費/コピー		
通信費		(注3)
交通費		当日のみ
運搬費		
JASRAC申請		
対象外支出		(注4)Ⓒ
支出の部合計	0	Ⓑ

(単位:円)

差額 ①-② = 0 円

助成対象支出 ③-④ = 0 円

<補足>

※開催日年度の翌年度末を過ぎても決算書が提出されない場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。
 ※申告漏れや虚偽の申請があった場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。

(注1)楽器店等への広告掲載料

(注2)ホール、楽屋等

(注3)切手代、他

(注4)助成対象外の項目(人件費、飲食代、楽譜購入)は、対象外支出として計上してください

《記入例：I》

受付番号

記入例

後援会支援制度「演奏会等助成金」申請書／決算書

名称： _____
 日時： _____
 開場： _____

申請者： _____
 連絡先： _____

提出日： _____ 年 月 日

【収入の部】

科目	決算額	備考
入場料(チケット)	75,000	単価(¥1,000)×(75)枚
広告		(注1)
補助金1	23,227	学生自治会(予定)
補助金2	20,000	後援会(予定)
収入の部合計	118,227	㉑

【支出の部】

領収書添付のこと(コピー可)

科目	決算額	備考
会場費	42,400	(注2)
付帯設備費	10,800	
調律費		
レンタル楽器代		
印刷費/チラシ	3,700	
印刷費/プログラム	2,268	
印刷費/チケット	3,434	
印刷費/コピー		
通信費		(注3)
交通費	26,200	当日のみ
運搬費		
JASRAC申請		
対象外支出		(注4)㉒
支出の部合計	88,802	㉓

(単位：円)

差額 ㉑－㉓＝ 29,425 円

助成対象支出 ㉓－㉔＝ 88,802 円

<補足>

※開催日年度の翌年度末を過ぎても決算書が提出されない場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。
 ※申告漏れや虚偽の申請があった場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。

(注1)楽器店等への広告掲載料

(注2)ホール、楽屋等

(注3)切手代、他

(注4)助成対象外の項目(人件費、飲食代、楽譜購入)は、対象外支出として計上してください

《記入例：Ⅱ》

受付番号

記入例

後援会支援制度「演奏会等助成金」申請書／決算書

名称： _____
 日時： _____
 開場： _____

申請者： _____
 連絡先： _____

提出日： _____ 年 月 日

【収入の部】

科目	決算額	備考
入場料(チケット)	113,000	単価(¥1,000)×(113)枚
広告	20,000	(注1)
補助金1	23,227	学生自治会(予定)
補助金2	50,000	後援会(予定)
収入の部合計	206,227	①

【支出の部】

領収書添付のこと(コピー可)

科目	決算額	備考
会場費	81,000	(注2)
付帯設備費	43,350	
調律費	49,680	
レンタル楽器代		
印刷費/チラシ	5,184	
印刷費/プログラム	4,860	
印刷費/チケット	5,575	
印刷費/コピー	3,200	
通信費		(注3)
交通費	10,000	当日のみ
運搬費	16,200	
JASRAC申請		
対象外支出	5,184	(注4)②
支出の部合計	224,233	②

(単位：円)

差額 ①-② = -18,006 円

助成対象支出 ②-③ = 219,049 円

<補足>

※開催日年度の翌年度末を過ぎても決算書が提出されない場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。
 ※申告漏れや虚偽の申請があった場合、助成対象から除外されますので、ご注意ください。

(注1)楽器店等への広告掲載料

(注2)ホール、楽屋等

(注3)切手代、他

(注4)助成対象外の項目(人件費、飲食代、楽譜購入)は、対象外支出として計上してください

年 月 日

音楽コンクール参加助成申請書

以下の通り、コンクール参加助成金として、QUOカードPay (5,000 円)を申請いたします。

学籍番号 _____

専 攻 _____

氏 名 _____

メールアドレス _____ @ _____

日中の連絡先:携帯 TEL (_____)

コンクール名称	
主 催 名	
実 施 日 時	年 月 日
開催場所・会場	
参 加 費 用	※10,000 円以上が条件 円

確認事項： 今年度、初めて申請しています 添付書類： コンクール募集要項 参加プログラム 参加費領収書

受付 No. _____

所属長	受付者	担当者

受付印

コンクール参加助成金QUOカードPay 5,000 円分を受信した学生は、受信した旨と氏名を入力し返信してください。

資格取得助成金 申請書

受付No. 20 -

学籍番号

所 属 専攻 ()

氏 名

※太枠内のみ記入してください

名称				(点)
受験日	年	月	日 ()	
申請日	年	月	日 ()	

※助成条件を満たすことを証明する書類（原本）を添えて申請してください。
書類原本は確認後、返却します。

～事務処理欄～

	QUOカードPay助成金額	所属長印	担当	受付印
	円			

年 月 日

校友会演奏会参加助成申請書

以下の通り、校友会演奏会参加助成金として、QUOカードPay (5,000 円)を申請いたします。

学籍番号 _____

専 攻 _____

氏 名 _____

メールアドレス _____ @ _____

日中の連絡先:携帯 TEL (_____)

演奏会名称	
主催支部名	
実施日時	年 月 日
開催場所・会場	

該当項目に確認事項：今年度、初めて申請します添付書類：参加プログラム その他(_____)

受付 No. _____

所属長	受付者	担当者

受付印

校友会支部演奏会参加助成金QUOカードPay 5,000 円分を受信した学生は、受信した旨と氏名を入力し返信してください。